جامـــعة واســـط
مجلـــــــة كليـــــــة التربيـــــة

العـدد الرابع والأربعون
الجزء الثاني / آب /٢٠٢١

مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل في ضوء متطلبات القرن الحادي والعشرين
دراسة ميدانية لمدراء مدارس مرحلة الأساس

د.أحمد الريح يوسف أحمد ابوعاقلة
أستاذ القيادة التربوية المشارك
المملكة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة بيشة كلية التربية
ayousif@ub.edu.sa

المستخلص:

هدف هذا البحث تعرّف امتلاك مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل في ضوء متطلبات القرن الحادي والعشرين من وجهة نظر مدراء مدارس مرحلة الأساس إضافة الي معرفة المعوقات التي تواجه وتحول دون أن يتمكنوا من امتلاك تلك الكفايات، ولتحقيق ذلك اتبع الباحث المنهج الوصفي وصمم أداة للقياس هي الاستبانة اشتملت علي (٤) محاور، وفقا لأسئلة وأهداف البحث وقد تم تحكيمها من قبل (١١) خبيرا وذلك للتأكّد من الصدق الظاهري للأداة. وللتحقق من معامل ثبات الأداة تم تطبيقها على عينة استطلاعية فبلغ معامل الثبات للأداة ككل(٠,٩٣١) وذلك باستخدام معادلة (الفا كرو نباخ) و جاء معامل الصدق (٠,٩٦٥) مما يشير الي قوة الاداة في الثبات والاتساق الداخلي ، وتكون مجتمع الدراسة من (قادة) مدارس مرحلة الأساس بولاية الجزيرة، تم أخذ عينة منهم بلغت (٢٢٥) ، حيث كان الإناث (١٥٤) ، بينما الذكور (٧١) وقد أسفرت نتائج البحث عن ضعف الاستجابة لصيانة الأجهزة المختلفة في مدارس مرحلة الأساس بولاية الجزيرة ، كما كشفت عن ضعف محتوى التدريب الالكتروني في مدارس مرحلة الأساس بولاية الجزيرة ؛ إضافة لتقليدية التطبيقات المستخدمة في المدرسة في مدارس مرحلة الأساس بولاية الجزيرة وأوصى البحث بتضمين متطلبات القرن الحادي والعشرين ضمن سلم الترقي الإداري لمديري مدارس مرحلة في الأساس ولاية الجزيرة، إضافة لتعيين فني حاسوب في مدارس مرحلة الاساس ليشرف علي صيانة الأجهزة وتشغيل التطبيقات المتجددة إضافة إلى مزيد من التعاون بين شركات الاتصال الرئيسة – زين ، سوداني ، MTN – وزارة التربية والتعليم خدمة للمجتمع في مجالي: التدريب لمدراء مدارس على استخدام الأجهزة الحديثة، وتوفير التطبيقات الحديثة و خدمات الانترنت للمدارس بسعر أقل.

الكلمات المفتاحية: مهارات الثقافة الرقمية– متطلبات القرن الحادي والعشرين– مدير مدرسة المستقبل

Digital Culture skills for Manager of Future School in light of 21st Century Requirements (Field Study for Primary School Managers)

By Dr. Ahmed Elraih Yousif Ahmed Abu Agla
Associate Professor of Educational Leadership
Kingdom of Saudi Arabia / Ministry of Education
University of Bisha / College of Education

Abstract:

This research aimed to know the possession of the digital culture skill of the Future School manager in light of the requirements of the twenty-first century, from the perception of the managers of the basic school stage, besides, to know the obstacles that face and prevent them from being able to possess these competencies. To achieve this, the researcher followed the descriptive approach and designed a tool for measurement. It is the questionnaire that included (4) axes, according to the research questions and objectives and it was judged by (11) experts to ensure its apparent validity. To verify its stability factor, it was applied to an exploratory sample, so the stability coefficient for it as a whole was (0.931) using the (Alpha Cronbach) equation. The validity factor was (0.965), which indicates the strength of the tool instability and internal consistency. The study population consisted of (leaders) of the basic stage schools in Gezira State, and a sample of (225) was taken, where the females were (154), while the males were (71). The findings of the research resulted in a weak response to the maintenance of various devices in the basic schools in Gezira State, as well as the weakness of the e-training content in the basic schools in Gezira State. In addition to the traditional applications used in basic schools in Gezira State. The research recommended implementing the requirements of the twenty-first century requirements within the administrative promotion for managers in the basic schools in Gezira State. In addition to appointing some computer technicians in basic schools to supervise the maintenance of the devices and the operation of renewable applications. Moreover, further cooperation between the main communication companies, Zain, Sudani, and MTN) and Ministry of Education serving for the community in the fields: Training for school managers to use modern devices, and providing modern applications and internet services to schools at a lower price.

Keywords: Digital Culture skills – Twenty-first Century Requirements – Future School manager

مقدمة البحث وخلفيته النظرية:

أثرت التكنولوجيا في جميع مناشط الحياة وأصبحت أداة مهمة ليس في توصيل المعلومات فحسب، وإنما في الوصول اليها كذلك، فأصبحت البيئة العالمية مرتبطة بقوة بحركة نمو التكنولوجيا مما جعل هذا القرن يختلف عن غيره في إدارة المؤسسات المختلفة، فأضحى العالم رقميا في كل أنشطته وقطاعته المختلفة، وتغيرت نتيجة لذلك مسلمات كانت سائدة لفترة طويلة.

وتبعاً لذلك زادت حدة المنافسة بين الدول والمجتمعات للاستفادة القصوى من التكنلوجيا لزيادة نمو المورد البشري الخاص بها والذي لا يمكن أن يتحقق لها ذلك إلا من خلال التعليم.

والتعليم مؤسسة مهمة في المجتمع طالتها يد التغير التكنولوجي كأحد السمات الأساسية لهذا العصر فباتت بيئته التعليمية التعلمية مختلفة عما كانت عليه، حيث ألزمت القائمين عليه بذل جهودا كبيرة لمسايرة التحولات التكنولوجية المعقدة والمؤثرة في كل العمليات التعليمية والتربوية والتي بات من المؤكد أنها ستأخذ شكلا وأسلوبا مختلفا عمّا كانت علية بداء من المناهج مرورا بالمعلم وصولا للتلميذ الذي هو أساس تمركز العميات التعليمية عبر قائد المدرسة المتكئ على كفايات ومهارات تتيح له القدرة على الإنجاز والمنافسة والتأثير المباشر في محيط عملة. وبالتالي ينجح في تحقيق ارتباط وتأثير في عدة حلقات بدءا بالمعلمين والطلاب وأولياء الأمور وانتهاء بالمجتمع وحركته الاجتماعية، ولذا فامتلاك كفايات ومهارات القرن الحادي والعشرين لمديري المدارس مطلبا ملحا وأولية قصوى.

فلا غرو إن القائد التربوي الممتلك لمهارات القرن الحادي والعشرين والمدرك لأهداف المرحلة التي يقودها يؤثر إيجابا من خلال ادارته للمعلمين والطلاب الذين يتخرجوا في عهده وذلك بإعدادهم وفقا لمهارات التفوق في القرن الحادي والعشرين.

وقد جاء مفهوم مهارات القرن الحادي والعشرين في (ويكيبيديا)٢٠١٩"بأنها(تشتمل على المهارات والقدرات والسلوكيات الحياتية التي يحتاجها المعلمون والتربويون وأصحاب العمل والأكاديميون والمؤسسات الحكومية وغيرهم لتحقيق النجاح في مجتمعات وأماكن العمل في القرن الحادي والعشرين حيث تعتبر هذه المهارات جزءا من حركة دولية متنامية تركز على المهارات التي يجب على الطلاب اتقانها ليتمكنوا من النجاح في مجتمع رقمي سريع التطور)

كما عرفها ساما خميس (٢٠١٨: ١٥٢) بأنها: "مجموعة من المهارات التي يحتاجها العاملون في مختلف بيئات العمل ليكونوا أعضاء فاعلين ومنتجين، بل مبدعين إلى جانب إتقانهم المحتوى المعرفي اللازم لتحقيق النجاح، تمشيا مع المتطلبات التنموية والاقتصادية للقرن الحادي والعشرين."

(وتنقسم مهارات القرن الحادي العشرين إلى ثلاثة مجالات أساسية هي: "ترلينج وفأدل"
(بتصرف ٢٠١٣: ٤٥– ٨)

المجال الأول: التعلم والابداع ويشمل مهارات قائمة على التفكير الناقد وحل المشكلات، والاتصال والابتكار والابداع، وتعتبر مهارات هذا المجال من المجالات التي يحتاجها مديرالمدرسة في كل الأحوال فقدرة مدير المدرسة على الابتكار تجعله قادراً على حل أي مشكلة تواجهه بحيث لا تؤثر على سير العملية التعليمية.

المجال الثاني: مهارات الثقافة الرقمية ويشمل الثقافة المعلوماتية والثقافة الإعلامية وثقافة تقنية الاتصال والمعلومات، وهي مهارات مركبة ومكملة لبعضها فالمدير الذي يمتلك المعلومة المتجددة في كل ما يخص المجال التربوي يستطيع أن يوظفه لصالح العمل المدرسي باستخدام التقنية الحديثة

المجال الثالث: مهارات الحياة والعمل وتشمل مهارات المرونة والتكيف، المبادرة والتوجيه الذاتي، التفاعل الاجتماعي والتفاعل متعدد الثقافات، الانتاجية والمساءلة والقيادة والمسؤولية، وتسمي بالمهارات الناعمة فالبيئة التكنولوجية المتغيرة تجعل من المرونة والتكيف مهارة لازمة لمدير المدرسة خاصة وإن مدرسة المستقبل يتبعها متغيرات عديدة في فترات متقاربة وقد جاءت ركزت اهداف مدرسة المستقبل علي عدة جوانب كما ذكرها جمل والراميتي (٢٠٠٦: ٣٢٨) في ما يأتي:

تحسين المخرجات التعليمية من خلال تجويد العمليات التعليمية

التطلع إلى المستقبل والقدرة على التعامل مع متغيراته مع المحافظة على ثوابت الأمة وقيمها.

بناء الفرد بناءاً شاملاً للجوانب العقلية والوجدانية والمهارية والسلوكية.

إعداد المتعلمين لمواجهة التحديات الصعبة والتغيرات المتلاحقة.

تطوير النظم التربوية باستخدام أسلوب علمي مناسب

توفير بيئة تعليمية تربوية تخدم المتعلم والمجتمع

توظيف التقنية الحديثة لخدمة العمل التربوي)

إن هذه الأهداف لمدرسة المستقبل تتسق والبيئة المتغيرة للتعليم ويقتضي ذلك قائدا يمتلك مهارات تمكنه من تحقيقها بوسائل عدة تتناسب معها.

ولمزيد من إلقاء الضوء حول الموضوع فإن الباحث سيستعرض الدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع البحث التي تناولت موضوع وتنقسم إلى محورين الإدارة الإلكترونية واستخدام الإنترنت مدارس المستقبل. ومن ذلك دراسة: (صفاء: ١٤٤٠) التي هدفت الدراسة وضع تصور مقترح للكفايات التقنية الرقمية ومتطلبات القرن الحادي والعشرين لمعلمات التربية الفنية في ضوء احتياجاتهن

التدريبية وقد توصلت دراستها إلى عدد من النتائج في المجال الأول (التطبيقات الرقمية الفنية) كانت محصورة ما بين المتوسط والضعيف ، وإن درجات الاستخدام والتطبيق في المجال الثاني (تدريس التربية الفنية) كانت محصورة ما بين المتوسط والضعيف ، وان درجات الاستخدام والتطبيق في المجال الثالث (اساسيات الحاسب الآلي والشبكة المعلوماتية)كانت محصورة ما بين العالي والمتوسط ، واوصت الدراسة بإعادة النظر في البرامج التدريبية للمعلمات بحيث تلبي الاحتياجات التي كشفت عنها الدراسة . وقد جاءت دراسة (هاله :٢٠١٩) بهدف وضع تصور مقترح لتطوير اداء القيادات الجامعية في ضوء تحديات القرن الحادي والعشرين ، اضافة الي القاء الضوء علي التوجيهات الاستراتيجية للعمل القيادي في ضوء النظرة المستقبلية لمتطلبات القرن الحادي والعشرين اضافة الي وضع تصور مقترح لمعايير اداء القيادات الجامعية بما يتوافق مع التوجيهات الاستراتيجية للعمل القيادي في ضوء النظرة المستقبلية ، وقد جاءت نتائج البحث بتقديم مقترح يتضمن معايير للقيادات الجامعية بما يتوافق لتوجيهات الاستراتيجية المتصلة للعمل القيادي والمهارات القيادية للقرن الحادي والعشرين. وفي السياق أجري (زامل :٢٠١٦) دراسة هدفت الي تعرف التصورات المقترحة لمدرسة القرن الحادي والعشرين في فلسطين، إضافة الي تحليل خمسة عناصر رئيسية هي مدير المدرسة، والمعلم، والمتعلم، والمنهاج المدرسي، والبناء المدرسي، وتقديم تصورات مقترحة لمدرسة القرن الحادي والعشرين في ضوء العناصر الخمسة. اعتمد الباحث أسلوب دلفي في جمع البيانات وتكونت أداة الدراسة من استبانتين مفتوحة ومغلقة، طبقت على (٣٢) خبيرا تربويا. وقد اسفرت نتائج الدراسة على نتائج أهمها التوصل الي تصورات مقترحة لمدرسة القرن الحادي والعشرين خاصة فيما يتعلق بمدير المدرسة وهي تحول دوره الي الرائد التربوي في بيئته من الناحية المهنية والقافية على السواء والممتلك للكفايات والمواصفات الريادية والمعرفية والتكنولوجية اللازمة لمدير مدرسة القرن الحادي والعشرين. كما أجرت (ليلي :٢٠١٣) دراسةهدفت الدراسة إلى تحديد الكفايات اللازمة لمديري مدارس المستقبل في مرحلة التعليم الأساسي في سلطنة عمان في ضوء بعض النماذج العالمية، والكشف عن الفروق الفردية في متوسطات استجابة افراد العينة ،وفقا لمتغيرات النوع ، والمؤهل العلمي ، وسنوات الخبرة الادارية ، والمحافظة التعليمية .وتوصلت إلى عدد من النتائج هي إن درجة موافقة مديري المدارس علي الكفايات المقترحة لمديري مدرسة المستقبل في مرحلة التعليم الأساسي بسلطنة عمان جاءت بدرجة كبيرة، وجاء محور التنمية المهنية للمعلمين في المرتبة الاولى، يليه محور التنظيم، ثم التقويم، ثم التخطيط الاستراتيجي ثم المباني والتجهيزات المدرسية، ثم الشراكة المجتمعية بدرجة كبيرة، جاء المرتبة الاخيرة محور ادارة المناهج الدراسية بدرجة موافقة متوسطة، كما اشارت نتائج الدراسة إلى

عدم وجود فروق ذات دلالة (α≥.5.,) بين الذكور والإناث في الكفايات المتعلقة بمحاور التخطيط الاستراتيجي وادارة المناهج الدراسية والشراكة المجتمعية بينما هناك فروق ذات دلالة احصائية عند مستوي دلالة (α≥ .5.,) في محاور التنظيم والتقويم والمباني والتجهيزات المدرسية والتنمية المهنية للمعلين والدرجة الكلية لصالح الاناث. كذلك عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوي الدلالة (α≥ 5.,.) بين مستويات المؤهل والخبرة والمحافظة في جميع المحاور، بينما دراسة (خسروه: ٢٠١٢) إلى التعرف على مدى إسهام الحاسب للإدارة في تطوير العمل الإداري المدرسي، والتعرف علي معوقات استخدام الحاسب في الإدارة المدرسية، ومعرفة مقترحات الهيئة الإدارية في المدرسة حول الإسهام في تطوير نظام حوسبة الإدارة المدرسية. واستخدمت الباحثة المنهج الوصفي ،ومن أهم نتائجها: ترى أفراد عينة الدراسة أن نظام حوسبة الإدارة المدرسية في مدارس التعليم العام المتوسطة في دولة الكويت ساهمت في تطوير العمل بدرجة عالية جدا وبصورة فعَّاله كما أنها حققت هدفها من حيث تبسيط إجراءات العمل وميكنة الأعمال الكتابية واتخاذ القرارات وتحسين العمل ودقة وسرعة إنجازه وحفظ المعلومات بسرية ، كذلك اتفق أفراد العينة علي أهمية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وأن استخدامها يؤدي إلي التطوير وزيادة المعرفة وكذلك في نجاحهم في قيادة المؤسسات التربوية التي أصبحت تعتمد على التكنولوجيا والحاسب، كما يري أفراد العينة أن استخدام نظام حوسبة الإدارة المدرسية في تطوير العمل الإداري يواجه معوقات تتعلق بالبرمجيات ومعوقات فنية بدرجة عالية، ومعوقات بشرية بدرجة متوسطة في حين يرون أن المعوقات المادية كانت بدرجة منخفضة.وقد اجري (الاديب: ٢٠١١) دراسة هدفت هذه الدراسة إلى معرفة مدى استخدام مستحدثات تكنولوجيا التعليم في الإدارة المدرسية في الجمهورية اليمنية، واستخدم الباحث المنهج الوصفي، ومن اهم نتائجها، قلة توافر مستحدثات تكنولوجيا التعليم في الإدارة المدرسية، ضعف في استخدام مستحدثات تكنولوجيا التعليم في الإدارة المدرسية، وجود معوقات مالية ومادية وإدارية وبشرية وتقنية تحول دون استخدام مستحدثات تكنولوجيا التعليم في الإدارة المدرسية. اما دراسة : (الحربي:٢٠١١) فقد هدفت الي التعرف علي طبيعة مدرسة المستقبل ومتطلباتها من القيادة التربوية ، والوقوف علي واقع القيادة المدرسية في التشريعات والأنظمة والدراسات الميدانية والوصول لرؤية استراتيجية مقترحة لقيادة مدرسة المستقبل بالمملكة العربية السعودية ،استخدم الباحث أسلوب دلفي وجاءت عينة الدراسة من القيادات التربوية العليا في وزارة التربية والتعليم بالمملكة العربية السعودية ، ومتخصصي القيادة التربوية في الجامعات السعودية ،،وقد توصلت الدراسة الي عدة نتائج أهمها التوصل أي رؤية مقترحة لقيادة مدرسة المستقبل تتضمن التنظيم الإداري للتعليم بمدرسة المستقبل من حيث اعداد وتأهيل

الكوادر الوطنية ، والخطة الاستراتيجية ،والوصف الوظيفي ، وانشاء إدارة متخصصة للتنمية البشرية، كما جاء في النتائج توضيح الأدوار في الممارسات القيادية لقيادة مدرسة المستقبل وتوفير المناخ المفتوح ، وتنمية مهارات العاملين ، وتقديم الحوافز ،وتوظيف التكنولوجيا المعلوماتية التي تساعد في تكوين قاعدة معرفية ،واستخدام الوسائط المتعددة وتفعيل التنمية المهنية للقيادات المدرسية التي تتضمن مجموعة من الأهداف التي يجب توافرها في القائد التربوي بمدرسة المستقبل، ومقترحات الرؤية المستقبلية لقيادة مدرسة المستقبل ، كالتخطيط الاستراتيجي ، والتأكيد علي المشاركة وإيجاد نظم الحوافز وتوفير برامج اعدادية للمعلمين والطلاب . كما هدفت دراسة: (اللامي: ٢٠٠٩) التعرف الي واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الادارة المدرسية من وجهة نظر مديري المدارس الثانوية ووكلائها في محافظة الخبر ومن اهم نتائج الدراسة، توجد ممارسات حقيقية من قبل مديري المدارس، ووكلائهم لأعمالهم الادارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي الادارية بدرجة عالية، توجد مساهمة حقيقية تقدمها التطبيقات الحاسوبية الحالية للإدارة المدرسية بدرجة عالية جدا. وكذلك حاجة التطبيقات الحاسوبية الحالية لمزيد من التطوير والترقية، للتناسب مع متطلبات الادارة المدرسية الحالية.وقد اجري (سعودي: ٢٠٠٩) دراسة هدفت هذه الدراسة إلى توضيح مفهوم توظيف الكمبيوتر في مجال الإدارة المدرسية وتحديد مهاراته الأساسية من خلال إعطاء مثال يمكن الاستفادة به من قبل المدرسين ومطوري ومصممي المناهج والبرامج التعليمية. وقد كان المنهج المستخدم هو المنهج الوصفي والمنهج شبه التجريبي. وتوصلت الدراسة نتائج أهمها، ايجابية الطلاب – المجموعة التجريبية –في العمل على البرنامج، ورغبتهم في تعلم باقي المقررات الدراسية بإتباع نفس طريقة التعلم لما أتاحته لهم من تدريب وممارسة وقدرة على تذكر المعلومات بسهولة. رغبة العديد من طلاب الفرقة الرابعة بشعبة معلم الحاسب الآلي مشاركة زملائهم في العمل على البرنامج المقترح، ورغبتهم الشديدة في اقتناء نسخة من البرنامج، للتدريب عليها ، بينما هدفت دراسة (عاشور: ٢٠٠٨) الي تعرف دور مدير المدرسة الثانوية في مواجهة التحديات التي تواجهه المدرسة في القرن الحادي والعشرين من وجهة نظر مديري المدارس والمشرفيين ، وتعرف أثر متغيرات الوظيفة، والمؤهل العلمي وسنوات الخبرة في تصوراتهم ،وقد تكون مجتمع الدراسة من (٤٨٢) فرداً ، وكانت العينة (١٩٣) مشرفاً تربوياً، ومدير مدرسة في محافظة اربد (١٢٣) مديراً ، (٧٠) مديراً ، واستخدمت الدراسة الاستبانة كاداه ، وأشارت النتائج الي ان دور مدير المدرسة الثانوية في مواجهة التحديات التي تواجهه المدرسة في القرن الحادي والعشرين (كبيرة) كما يراها مدراء المدارس، وبدرجة متوسطة كما يراها المشرفون التربويين وهناك فروق ذات دلالة احصائية في دور مدير المدرسة الثانوية في مواجهة

التحديات التي تواجهه المدرسة في القرن الواحد والعشرين من وجهة نظر افراد عينة الدراسة تعزي لمتغير المؤهل العلمي ولصالح درجة البكالوريوس ، ولمتغير سنوات الخبرة ، ولصالح ذوي الخبرة (١١سنة فأكثر) ولم تكن الفروق ذات دلالة احصائية في متغير الوظيفة (مدير – مشرف تربوي) ، وتوصلت الدراسة الي نتائج اهمها التأكيد علي التطوير المهني المستمر لمدير المدرسة والمشرف التربوي ،وتعريفهم بالدور الذي يمكن ان يقوم به مدير المدرسة في مواجهة التحديات التي تواجه المدرسة في المستقبل ، اضافة الي تعريفهم بالرؤي والاهداف والاساليب التي تساهم في التغلب علي التحديات المستقبلية للمدرسة. وقد ركزت اهداف دراسة: (الفهيقي: ٢٠٠٨) للكشف عن درجة امتلاك وممارسة مديري ومديرات المدارس الحكومية بمنطقة تبوك للكفايات التقنية في الادارة المدرسية من وجهة نظرهم في ضوء متغيرات النوع الاجتماعي ، وسنوات الخبرة الادارية والمهل التربوي ، وتكونت عينة الدراسة من (٤٠٨) من مدراء ومديرات مدارس منطقة تبوك بنسبة ٧٧ % من مجتمع الدراسة ، وقد اعد الباحث قائمة بكفايات تقنية ، مكونة من (٦٣)كفاية ، تندرج تحت اربعة مجالات رئيسية هي : مجال الاستخدام ، المجال الاداري ، والمجال التعليمي ، والمجال التقويمي ، وقد توصلت الدراسة الي عدد من النتائج منها ، يمتلك مديرو ومديرات المدارس في منطقة تبوك تقنية بدرجة متوسطة ، كذلك يمارس مديرو ومديرات المدارس في منطقة تبوك كفايات تقنية بدرجة متوسطة ، اضافة الي عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عن مستوي الدلالة (0.05α) في درجة امتلاك مديري ومديرات المدارس بمنطقة تبوك للكفايات التقنية تعزي لمتغير الخبرة الادارية وللمؤهل التربوي ، بينما تبين ان وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزي لمتغير النوع الاجتماعي ولصالح الذكور ، اضافة الي عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوي الدلالة ($0.05 \geq \alpha$) في درجة ممارسة مديري ومديرات المدارس بمنطقة تبوك للكفايات التقنية تعزي لمتغير الخبرة الادارية والمؤهل التربوي ، بينما تبين وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزي لمتغير النوع الاجتماعي لصالح الذكور، اضافة الي ارتباط موجب ودال احصائيا عند مستوي الدلالة ($\alpha \geq$ ٠.٠١) بين درجة امتلاك الكفايات التقنية ودرجة ممارستها من وجهة نظرهم وقد بلغ (٠.٨٣)، وقد ركزت (درنة : ٢٠٠٧) في اهداف دراستها علي تعرف التقنيات الحديثة المتوافرة في ادارة المدارس الثانوية الحكومية والاهلية للبنين في مدينة جدة وأهمية استخدامها ودرجه استخدامها والمعوقات التي تواجه مديري المدارس الثانوية الحكومية والاهلية والتي تحد من استخدام الفعال للتقنيات الحديثة بالإضافة الي تعرف ابرز احتياجات ادارة المدارس الثانوية بالنسبة لاستخدام التقنية الحديثة ، جاءت نتائج الدراسة كالاتي :هناك اتفاق علي توافر التقنيات الحديثة في المدارس الحكومية الثانوية والاهلية للبنين في جدة مثل الحاسب الآلي والبريد الالكتروني

وآلة التصوير اضافة الى أن من أهم معوقات استخدام التقنيات الحديثة ، نقص الكوادر البشرية المؤهلة فنيا لاستخدامها وقلة خبرة العاملين في مجال الادارة المدرسية بطرق استخدامها ، وقد أجري (كحيل: ٢٠٠٧) دراسة هدفت هذه الدراسة اي تقديم استراتيجية مقترحة ،لتطوير ادارة مدارس التعليم الاساسي في ضوء متطلبات مدرسة المستقبل بما يتفق مع واقع المجتمع المصري ، وتوصلت نتائج هذه الدراسة انه لابد من اعادة هيكلة مدارس التعليم الاساسي ، لتحويلها من مدارس تقليدية الي مدارس مستقبل تعمل علي تنشئة جيل متكامل من جميع الجوانب ومهيأ للمستقبل بجميع أبعاده ، وذلك من خلال تطوير كافة العناصر التعليمية بماقيها من معلمين ،واداريين وعاملين ،ومناهج اساليب التعليم وانشطة وتقويم ،وضرورة ايجاد ادارة مدرسية تقوم علي ادارة شؤونها ذاتيا وتحديد ميزانيتها ومبدأ الشراكة الفعالة وتفعيلها من قبل الجميع ، حيث اتبعت هذه الدراسة اسلوب دلفاي وتوصلت الي نتائج منها ضرورة توفير التسهيلات البشرية والمادية والطبيعية والاهتمام بتطوير اساليب التقويم والتركيز علي التقويم الذاتي والشامل ، كما أجري (سامح: ٢٠٠٦) دراسة هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مشكلات الإدارة المدرسية ومدى قدرة الكمبيوتر في حل بعض هذه المشكلات، استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، وتوصلت هذه الدراسة إلى مجموعة من النتائج أهمها: مواجهة المدرسة لمشكلات وصعوبات كثيرة مثل صعوبة متابعة الطالب وصعوبة سرعة الحصول علي البيانات، وصعوبة متابعة الحضور والغياب، وتأخير تبليغ القرارات من الإدارات العليا للإدارة المدرسية، كل ذلك لعدم توافر الكمبيوتر في الإدارة المدرسية، أو لعدم استخدامه وإن توافر، وقد هدفت (دراسة غنيم ٢٠٠٦) تعرف مدي اسهام الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري ومعوقات استخدامها ، والكشف عن الفروق بين آراء المديرين حول مدي اسهام الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري ،ومعوقات استخدامها تبعا لمتغيرات الدراسة ،والتعرف الي مقترحات المديرين لتفعيل اسهامات الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري والحد من معوقاتها في مدارس التعليم العام للبنين بالمدينة المنورة ، ، وجاءت النتائج كالاتي : يري المديرون في جميع مراحل التعليم العام ان الادارة الالكترونية تسهم في تطوير العمل الاداري بدرجة عالية ،ويأتي مديرو المرحلة المتوسطة في المقدمة ،كما يري افراد العينة ان اكثر اسهامات الادارة الالكترونية تطويرا للعمل الاداري في اتخاذ القرارات واقلها اسهاما في تطوير تقويم الاداء ،كما يري افراد عينة الدراسة ان اكثر معوقات استخدام الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري المعوقات المالية ،واقلها معوقات البرمجيات ،وقد هدفت (دراسة كني :٢٠٠٤) الي طرح نموذج مقترح لمدرسة المستقبل في سلطنة عمان ، وتجديد المتطلبات التربوية لدعم القدرات البشرية والممارسات الادارية ثم الكشف عن

مدي توافر المتطلبات في مدارس سلطنة عمان ،عينة البحث عبارة عن مديري وموجهي ومعلمي بعض مدارس التعليم الاساسي في المنطقة الداخلية بسلطنة عمان ، استخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي ، واستخدمت الاستبانة كأداة لجمع البيانات ،وتوصلت الي ارتفاع الكفايات والمهارات المتطلبة من مديري مدرسة المستقبل ، اضافة الي ان مدارس التعليم الاساسي بالسلطنة تفتقر للعديد من متطلبات مدرسة المستقبل وانه لابد من وضع محاور اساسية للنموذج المقترح لمدرسة المستقبل العمانية منها تنمية شخصية المتعلم في جميع الجوانب ، وتنمية الانتماء الديني والقومي ،مع اكسابهم انماط التفكير العليا ،ومهارات العلم والتكنولوجيا مع ضرورة المشاركة المجتمعية لتمويل المدرسة وتوجه الادارة المدرسية الي اللامركزية والاستقلال المالي والاداري مع التوسع في استخدام المعلوماتية في الادارة المدرسية

التعليق على الدراسات السابقة والاستفادة منها في البحث الحالي:

يتضح من خلال الدراسات السابقة اهمية المهارات الإلكترونية في تطوير العمل الاداري، مثل دراسة (غنيم: ٢٠٠٦)، كذلك أوضحت دراسة (كحيل: ٢٠٠٧) ضرورة اعادة هيكلة مدارس التعليم الاساسي، لتحويلها من مدارس تقليدية الي مدارس مستقبل تعمل على تنشئة جيل متكامل من جميع الجوانب ومهيأ للمستقبل بجميع أبعاده

وقد استفاد البحث الحالي من الدراسات السابقة في تعرق مهارات مدرسة المستقبل بصفة عامة، كما تمت الاستفادة في بعض جوانب بناء أداة البحث، اضافة الي تعرف نتائج الدراسات السابقة والتي تم التركيز عليها في البحث الحالي في بعض اجزائه، وما يميز البحث الحالي انها تركز علي المهارات الرقمية المرتبطة بقائد مدرسة المستقبل والتي تم ربطها بمتطلبات القرن الحادي والعشرين، اضافة ان عدم اجراء بحث ولاية الجزيرة

مشكلة البحث:

أصبحت الحاجة ماسة لوجود مدير تربوي يمتلك مهارات تكنولوجية أساسية نظرا لما للبيئة السائدة حاليا من تأثير ممتد على المستقبل القريب، إذ لا يكفي أن يتحدث علماء التربية والتعليم عن إدماج التكنولوجيا في التعليم والتي أصبحت امرا لا مناص منه في القرن الحادي والعشرين، فلابد ان يترجم هذا القول الي بحوث علميه تطبق نتائجها على التعليم بكل عناصره.

من خلال ملاحظتي المنتظمة ،للبحوث العلمية، التي تقدم في المؤتمرات والمنتديات والملتقيات تصب جميعها في استخدام وتوظيف الحاسب الآلي كأداة تعليمية تساعد في تطوير المناهج ،ومعالجة المعلومات واسترجاعها ،وادخال الحاسوب كمقرر في مدارس التعليم العام ،وازدياد الاهتمام به في

كليات التربية في اقسام تكنولوجيا التعليم والتقنيات التربوية وكثر استخدامه في المقررات الأخرى في برامج المحاسبة ،والرسم الهندسي واجراء التجارب الافتراضية وبالتالي المساعدة في تحسين نوعية التعليم ، فانة يقل توظيفه في عنصر القيادة التربوية. والتي تعد من اهم أركان التعليم لما لها من دور اساسي في تحقيق اهداف التعليم، فثمة علاقة واضحة بين امتلاك مدير المدرسة المهارات وبين النمو الأكاديمي سواء للمعلم والطالب على السواء، فالمدير الذي يمتلك المهارات التكنولوجية المختلفة تزداد ثقته في نفسه فتأتي قرارته صحيحة ومتزنة لصالح مؤسسته وافراده. بينما انفصال مدير المدرسة عن بيئة التكنولوجيا وأدوات التواصل يحدث فجوة في الحقل المدرسي بين الجانب الإداري والأكاديمي تعيق عملية التعلم المبنية على استخدام التكنولوجيا. وقد أكد هذا المعني (سمير، مهني: ٢٠٠٥ ص١٩) بقولهم (فأولئك الذين ليست لديهم المهارات الخبرات اللازمة للعمل بصوره مجدية في مكان موجه تكنولوجيا سيكون اقل قدرة على المنافسة)

مدير المدرسة لم يعد هو المدير الذي يقود مدرسته وينتهي دوامة بانتهاء يوم العمل، فالمدرسة في مفهوم المستقبل أصبحت حاضرة في كل الأوقات بالنسبة للمعلم والتلميذ شأنها في ذلك متابعه الاعمال والواجبات عبر الشبكة العنكبوتية من خلال تطبيقات ذكية تجعل الجميع حاضرا في كل الأوقات المحددة لهم والمناسبة معهم.

من هذا المنظور رأي الباحث القيام بمعرفة مدي امتلاك مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل كما اشار الي ذلك (فاروق واحمد: ٢٠٠٤: ٢٧) باعتباره (تنبؤ مورفولوجي يقوم على استطلاع الآفاق المستقبلية المختلفة للظاهرة من خلال تتبعها في واقعها وتسلسلها مع الاخذ في الاعتبار جميع التأثيرات المحيطة ثم النفاذ الي مستقبلها).

وقد اكدت الدراسات السابقة على هذه المعاني مثل (دراسة صفاء: ١٤٤٠) ودراسة (كحيل :٢٠٠٧)، ودراسة (كني: ٢٠٠٤)

لكل ذلك تتمثل مشكلة البحث في مدي امتلاك مدراءالمدارس للكفايات الإلكترونية في ضوء مهارات القرن الحادي والعشرين والتي تؤهلهم لقيادة مدارس المستقبل مستقبلا.

أسئلة البحث:

١- ما درجة امتلاك مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة المعلوماتية.

٢- ما درجة امتلاك مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية.

٣- ما درجة امتلاك مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات.

٤- ما المعوقات الالكترونية التي تواجهمدير مدرسة المستقبل مجال مهارة الثقافة الرقمية.

أهداف البحث:

يهدف البحث إلى:

١- تعرّف مدى امتلاك مهارة الثقافة الرقمية لمديرمدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة المعلوماتية.

٢- تعَرف مدي امتلاك مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية.

٣- تعرّف امتلاك مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات.

٤- تعرّف المعوقات الالكترونية التي تواجه مديرمدرسة المستقبل في مجال مهارة الثقافة الرقمية.

أهمية البحث:

تنبع أهمية هذا البحث من خلال الآتي:

١- تعرف مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل، التي تمكنه من تحقيق الأهداف التربوية في مدرسة المستقبل بطريقة مثلي.

٢- يتوقع الباحث أن تسهم نتائج هذا البحث في الوقوف على مدي امتلاك مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل التي باتت ظاهرة علي ارض الواقع القريب.

٣- لفت الانتباه الي المعوقات في مجال مهارة الثقافة الرقمية التي تعوق عمل مدير مدرسة المستقبل.

٤- تأتي اهمية هذا البحث في تناوله مهارة الثقافة الرقمية في مجال التعليم، في ظل الاهتمام به من قبل وزارة التعليم بالتعليم الالكتروني.

٥- قد تسهم نتائج هذا البحث في فتح مجال جديد لإجراء بحوث أخرى حول الكفايات الالكترونية عموما للجهاز الاداري المدرسي، وخصوصا لمدير المدرسة.

حدود البحث:

الحدود الموضوعية:

مهارة الثقافة الرقمية لمدير مدرسة المستقبل في ضوء متطلبات القرن الحادي والعشرين.

الحدود المكانية: السودان – ولاية الجزيرة

الحدود الزمانية: تم اجراء هذا البحث في العام ٢٠١٩ م

مصطلحات البحث:

المهارات اصطلاحا: "الفتلاوي (٢٠٠٣: ٢٩)" قدرات يعبر عنها بعبارات سلوكية، (معرفيه، مهارية، ووجدانية) تكون الاداء النهائي المتوقع انجازه بمستوي معين مرض من ناحية الفاعلية، والتي يمكن ملاحظتها، وتقويمها بوسائل الملاحظة المختلفة.

يعرفها الباحث اجرائيا: توظيف ما يمتلكه مدير المدرسة من قدرات وامكانيات تمكنه من اداء مهامه المختلفة بكفاءة في الوقت المطلوب.

مدرسة المستقبل: اصطلاحا (درعان (٢٠١٤: ٤٣٩) هي التي تسعي الي اعداد مخرجات ذات مستوي عال من الكفاءة والجودة بحيث يمكنها المساهمة الفاعلة في تنمية وتطوير المجتمع، بحيث تتلائم هذه المخرجات مع متطلبات النمو العالمي ومتغيراته المتلاحقة، وتكون قادرة على المنافسة في ظل العولمة والتحديات المعاصرة، وتحتوي علي فصول الكترونية ومراكزمعلومات تعليمية متطورة مرتبطة بشبكات المعلومات المركزية

ويعرفها الباحث اجرائيا: بأنها المدرسة القائمة على استخدام التكنولوجيا الحديثة في عمليات الاتصال بين افراد الجهاز الاداري المدرسي في الجوانب الادارية والتعليمية، وهي بذلك لاتنفصل عن البيئة المجتمع المرتبط بالتكنولوجيا في كل شؤونه.

مهارات القرن الحادي والعشرين اصطلاحاً: (ساما خميس. ٢٠١٨: ١٥٢)

(مجموعة من المهارات التي يحتاجها العاملون في مختلف بيئات العمل ليكونوا أعضاء فاعلين ومنتجين، بل مبدعين إلى جانب إتقانهم المحتوى المعرفي اللازم لتحقيق النجاح، تمشيا مع المتطلبات التنموية والاقتصادية للقرن الحادي والعشرين)

مهارات القرن الحادي والعشرين اجرائيا: هي القدرات التكنولوجية التي يمارس من خلالها القائد عملة الإداري في بيئة القرن الحادي والعشرين الرقمية.

مهارة الثقافة الرقمية اصطلاحاً:

ساما خميس (٢٠١٨: ١٥٢) (هي مهارات تشمل الثقافة المعلوماتية، الثقافة الإعلامية وثقافة تقنية المعلومات والاتصال).

مهارة الثقافة الرقمية اجرائيا: يعرفها الباحث بأنها قدرات يمتلكها قائد مدرسة المستقبل، تساهم بفعالية وكفاءة في ادارته للمدرسة تتمثل في تقنية الاتصال والمعلومات والاعلام الرقمي.

المنهجية والاجراءات:

منهج البحث: اتبع الباحث المنهج الوصفي لمناسبته للبحث الحالي.

عينة البحث

أولاً: المتغيرات الأولية:

يتم فيها توضيح المعلومات الأولية لأفراد العينة الذين استجابوا لأسئلة الاستبانة، وتم حساب النسب والتكرارات للمتغيرات الديموغرافية كالأتي:

جدول رقم (١)

خصائص عينة البحث

المتغيرات	التكرار	النسبة %
ذكر	٧١	%٣١,٦
أنثي	١٥٤	%٦٨,٤
بكالوريوس تربوى	١٢٦	%٥٦,٠
بكالوريوس غير تربوى	٧٢	%٣٢,٠
ماجستير	١١	%٤,٩
دكتوراه	١٦	%٧,١
ماجستير	١١	%٤,٩
دكتوراه	١٦	%٧,١
الخبره أقل من ١٠ سنوات	٧٥	%٣٣,٣
الخبرة أكثر من ١٠ سنوات	١٥٠	%٦٦,٧
أقل من ثلاث دورات	١٨٣	%٨١,٣
أكثر من ثلاث دورات	٤٢	%١٨,٧

المصدر: إعداد الباحث من الدراسة الميدانية (الاستبيان).

يلاحظ من خلال جدول رقم (١) أعلاه أن ٧١ من أفراد العينة من الذكور ونسبتهم ٣١,٦%، بينما ١٥٤ من الإناث ونسبتهم ٦٨,٤%، ويلاحظ أن المؤهل العلمي بكالوريوس تربوى هو الأعلى بعدد ١٢٦ فرد ونسبة ٥٦,٠%، كما أن ٧٢ من أفراد العينة من حملة شهادة بكالوريوس غير تربوى بنسبة ٣٢,٠%، وأن ١٦ يحملون درجة دكتوراه بنسبة ٧,١%، كما نجد أن ١١ من أفراد العينة يحملون شهادة ماجستير بنسبة ٤,٩%. وأما عدد سنوات الخبرة لافراد عينة الدراسة، حيث نجد أن ٧٥ من أفراد العينة بنسبة ٣٣,٣% خبراتهم أقل من ١٠ سنوات، وأن ١٥٠ من أفراد العينة بنسبة ٦٦,٧% خبرتهم أكثر من ١٠ سنوات وهي الفئة الأعلى. أعلاه ويلاحظ أن ١٨٣ من أفراد العينة بنسبة ٨١,٣% تلقوا أقل من ثلاث دورات تدريبية الكترونية، وأن ٤٢ من أفراد العينة بنسبة ١٨,٧% تلقوا أكثر من ثلاث دورات.

ثانيا: اجراءات الدراسة:

أداة الدراسة

اختار الباحث الاستبانة كأداة لبحثة واشتملت على (٤) محاور، وفقا لأسئلة واهداف البحث وقد تم تحكيمها من قبل (١١) خبيرا وذلك للتأكد الظاهري للأداة

صدق اداة الدراسة:

وللتحقق من معامل ثبات الاداة تم تطبيقها علي عينة استطلاعية عن معامل ثبات المقياس عن طريق معامل الثبات الفاكرونباخ ومعامل الصدق، فنجد أن معامل ألفاكرونباخ بالنسبة لعبارات الاستبيان ككل بلغ (٠,٩٣١)، ومعامل الصدق بلغ (٠,٩٦٥)، من خلال البيانات السابقة يتضح أن معامل الثبات(الفاكرونباخ)، ومعامل الصدق الداخلي للاستبيان كبيرين وعليه يمكن وصف الاستبيان بأنه يتمتع بثبات وصدق كبيرين، وهذا يعني أننا اذا طبقنا هذه الدراسة باستخدام هذا الاستبيان بصورته الحالية على مجتمع مماثل مائة مرة نحصل على نفس النتائج بنسبة (٩٣,١%) وتكون النتائج صادقة، أي أن الاستبيان يفي بالغرض الذي صُمم من أجله بنسبة تصل الى حوالي (٩٦,٥%). مما يعني أن هنالك ثبات عالي بالنسبة للأداة، والجدول رقم (٥) يوضح ذلك.

جدول رقم (٢)

معامل الثبات ومعامل الصدق

المحاور	عدد العبارات	معامل الثبات (معامل ألفاكرونباخ)	معامل الصدق
الاستبيان ككل	٣٣	٠,٩٣١	٠,٩٦٥

المصدر: إعداد الباحث من الدراسة الميدانية (الاستبيان).

ثم تم حساب المتوسطات الحسابية المرجحة لكل عبارة من عبارات أداة الدراسة ومقارنتها مع المدى الموجود في جدول (٣) أدناه، والتي تعطى الإجابة المقابلة للمدى الذي يقع بداخله متوسط العبارة.

جدول رقم (٣)

أوزان الإجابات

الإجابة	الوزن	قيمة المتوسط المرجح
لا أوافق تماما	١	١ الى ١,٧٩
لا أوافق	٢	١,٨٠ الى ٢,٥٩
محايد	٣	٢,٦٠ الى ٣,٣٩
لا أوافق	٤	٣,٤٠ الى ٤,١٩
أوافق تماما	٥	٤,٢٠ الى ٥

مناقشة وتفسير النتائج في ضوء أسئلة الدراسة:

١. جدول رقم (٤) أدناه يوضح التوزيع التكراري والإحصاء الوصفي لإجابات أفراد عينة الدراسة على عبارات المحور الأول والذي نصه (مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة المعلوماتية).

جدول رقم (٤)

العبارة	أوافق تماما		أوافق		محايد		لا أوافق		لا أوافق تماما		المتوسط	الانحراف	درجة الموافقة	الترتيب
	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%				
امتلك القدرة على التعامل مع نظام التشغيل (Windows) وإصداراته المختلفة.	١٤٧	٦٥,٣	٥١	٢٢,٧	١٤	٦,٢	٣	١,٣	١٠	٤,٤	٤,٤٢	٠,٩٩	أوافق تماماً	١
أتعامل بكفاءة مع تطبيقات الحاسوب المختلفة.	١٢٢	٥٤,٢	٧٢	٣٢	١٧	٧,٦	٦	٢,٧	٨	٣,٦	٤,٣١	٠,٩٧	أوافق تماماً	3
امتلك القدرة على التعامل مع البرامج المختلفة (تنزيل الملفات، حفظ، حذف).	١٣٢	٥٨,٧	٥٩	٢٦,٢	٢٠	٨,٩	٧	٣,١	٧	٣,١	٤,٣٤	٠٩٨	أوافق تماماً	2
لدي القدرة على الكشف عن الفيروسات وطرق الوقاية منها	١٠٧	٤٧,٨	٧٣	٣٢,٤	٢٤	١٠,٧	٨	٣,٦	١٣	٥,٨	٤,٢٠	١,١	أوافق تماماً	9
أقوم بمعالجة النصوص في أي تطبيق للحاسوب.	١١٦	٥١.٦	٦٣	٢٨	٢٤	١٠,٧	١٥	٦,٧	٧	٣,١	٤,٢١	١,١	أوافق تماماً	8
امتلك القدرة على التعامل مع برامج الجداول الإلكترونية.	١١٦	٥١,٦	٦٨	٣٠,٢	٢٦	١١,٦	٥	٢,٢	٩	٤,٠	٤,٢٢	١,٦	أوافق تماماً	7
امتلك القدرة على انشاء قواعد البيانات.	١١٦	٥١,٦	٧٣	٣٢,٤	٢٢	٩,٨	٦	٢,٧	٨	٣,٦	٤,٢٦	٠,٩٨	أوافق تماماً	5
امتلك القدرة على استخدام العروض التقديمية.	١٠٧	٤٧,٦	٧٩	٣٥,١	٢٤	١٠,٧	٨	٣,٦	٧	٣,١	٤٢١	٠,٩٨	أوافق تماماً	٨
أسجل ملاحظات الموجهين التربويين والمسئولين الكترونياً على الحاسب الآلي.	١١٦	٥١,٦	٧٠	٣١,١	٢١	٩,٣	٨	٣,٦	١٠	٤,٤	٤٢٢	١,١	أوافق تماماً	6
أصمم بطاقات ملاحظة على جهاز الحاسب الآلي لقياس مستوى أدء المعلمين.	١٢٠	٥٣.٣	٧١	٣١,٦	١٧	٧,٦	١٢	٥,٣	٥	٢,٢	٤,٢٩	٠,٩٧	أوافق تماماً	4
المتوسط											٤,٢٧		أوافق تماماً	

المصدر: إعداد الباحث من الدراسة الميدانية (الاستبيان).

مناقشة السؤال الاول:

٢. ما مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة المعلوماتية.

وللإجابة عن هذا السؤال قام الباحث باستخدام بطرح اسئلة في الجدول رقم (٤) وجاءت العبارات متفاوتة توضحها النسب والتكرارات والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لإجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول (مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمديرمدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة المعلوماتية)، فمن خلال المتوسط العام والذي بلغ (٤,٢٧) والذي يقابل الإجابة أوافق تماماً مما يعني أن أفراد العينة موافقين تماماً على " كفايات استخدام مهارات الحاسب الآلي لدى مدراءمدراس الأساس بولاية الجزيرة ". وبناء على المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تم ترتيب العبارات تنازلياً ابتداءً من المتوسط الأكبر وانتهاء بالمتوسط الأصغر فالملاحظ ان العبارات تصب في الموافقة تماما فعبارة أن العبارة **(امتلك القدرة على التعامل مع نظام التشغيل (Windows) وإصداراته المختلفة.)** في بداية الترتيب بمتوسط بلغ (٤,٤٢)، وانحراف معياري (٠,٩٩)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويعزي ذلك الي ان التعامل مع أنظمة التشغيل يعد من اساسيات الحاسوب التي ينالها كل نال دورات تدريبة غالبا ما تركز على الاساسيات ثم جاءت العبارة (أمتلك **القدرة على التعامل مع البرامج المختلفة (تنزيل الملفات، حفظ، حذف).)** بمتوسط بلغ (٤,٣٤)، وانحراف معياري (٠,٩٨)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(أتعامل بكفاءة مع تطبيقات الحاسوب المختلفة.)** بمتوسط بلغ (٤,٣١)، وانحراف معياري (٠,٩٧)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، وهذا مؤشر علي تطور الأداء التكنولجي والتقني لقيادات المدارس ممماينعكس علي تطوير العمل المدرسي ككل ومن ثم العبارة **(أصمم بطاقات ملاحظة على جهاز الحاسب الآلي لقياس مستوى اداء المعلمين)** بمتوسط بلغ (٤,٢٩)، وانحراف معياري (٠,٩٧)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(امتلك القدرة على انشاء قواعد البيانات.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٦)، وانحراف معياري (٠,٩٨)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، تليها العبارة (أسجل **ملاحظات الموجهين التربويين والمسئولين الكترونياً على الحاسب الآلي.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٢)، وانحراف معياري (١,١)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، تليها العبارة **(امتلك القدرة على التعامل مع برامج الجداول الإلكترونية.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٢)، وانحراف معياري (١,٦)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(امتلك القدرة على استخدام العروض التقديمية.)** بمتوسط بلغ (٤,٢١)، وانحراف معياري (٠,٩٨)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(أقوم بمعالجة النصوص في أي تطبيق للحاسوب)** بمتوسط بلغ (٤,٢١)، وانحراف معياري (١,١)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، فكل العبارات السابقة أعلاه تؤكد ان الدورت التي تلقاها مديرو ومديرات المدارس علي

قلتها لكنها أثمرت في امتلاك ثقافة حاسوبية تناسب عصر الحكومة الرقمية ، ممايعد اعدادا جيدا لمديري ومديرات هذه المدارس و هذا يتفق مع نتائج دراسة (الحربي ٢٠١١) ، بينما العبارة **(لدي القدرة على الكشف عن الفيروسات وطرق الوقاية منها)** في آخر الترتيب بمتوسط بلغ (٤,٢٠)، وانحراف معياري (١,١)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، وبناء على الإجابات الكلية لأفراد العينة للمحور الأول " مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة المعلوماتية " نجد أن غالبية أفراد العينة أجابوا **بأوافق تماماً** . مما يؤكد امتلاكهم للمهارات الأساسية للثقافة الرقمية، ويبدوا التفاوت في العبارات من خلال استجاباتهم اذ ان العبارتين الاخيرتين في الترتيب من الاهمية بمكان فالكشف عن الفيروسات والوقاية منها ومعالجة النصوص من المهارات الاساسية، فكونها تأتي في نهاية الترتيب لهذا المحور اشارة لضعف امتلاك المهارة فيهما مما يستوجب مزيد من الاهتمام بهما لصقلهما. وتتفق هذه نتائج هذا المحور مع نتائج دراسة (صفاء ١٤٤٠هـ) و(خسروة ٢٠١٢م) ، ومع ماذكر في مفهوم مهارات القرن الحادي والعشرين في الاطار النظري للبحث (ويكبيديا ٢٠١٩ م) .

جدول رقم (٥) أدناه يوضح التوزيع التكراري والإحصاء الوصفي لإجابات أفراد عينة الدراسة على عبارات المحور الثاني (مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية).

جدول رقم (٥)

العبارة	أوافق تماما		أوافق		محايد		لا أوافق		لا أوافق تماما		المتوسط	الانحراف	درجة الموافقة	الترتيب
	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%				
أتعامل مع الزملاء في العمل وإدارات المدارس الأخرى عبر شبكة الإنترنت.	١١١	٤٩,٣	٦٧	٢٩,٨	٢٨	١٢,٤	١٢	٥,٣	٧	٣,١	٤,٢٠	١,٠٤	أوافق تماماً	٧
لدي القدرة على استخدم الشبكة المرتبطة ببرامج الوزارة فيما يخص ارسال الملفات المختلفة	١١٧	٥٢,٠	٦٢	٢٧,٦	٢٧	١٢	١٤	٦,٢	٥	٢,٢	٤,٢١	١,٠٢	أوافق تماماً	٦
استخدام شبكة الإنترنت بشكل مستمر لإرسال واستقبال المعلومات.	١٣٢	٥٨,٧	٦٣	٢٨	١٥	٦,٧	٩	٤,٠	٦	٢,٧	٤,٣٦	٠٩٦	أوافق تماماً	٢
لدى القدرة على استخدام محركات البحث المختلفة للوصول إلى المعلومات عند الحاجة.	١٢٤	٥٥,١	٦١	٢٧,١	٢٤	١٠,٧	٨	٣,٦	٧	٣,١	٤,٢٦	١,٢	أوافق تماماً	٤
لدى القدرة على إنزال الملفات من الشبكة وحفظها.	١١٧	٥٢,٠	٧١	٣١,٦	١٤	٦,٢	١٧	٧,٦	٦	٢,٧	٤,٢٣	١,٠٣	أوافق تماماً	٥
لدى القدرة على تحميل الملفات إلى الشبكة ونشرها.	١١٢	٤٩,٨	٦٩	٣٠,٧	٢٥	١١,١	١٤	٢,٦	٥	٢,٢	٤,٢٠	١,٢	أوافق تماماً	٦
لدى القدرة على إنشاء الصفحات والمواقع التعليمية الخاصة بمدرستي	١٢٣	٥٤,٧	٦١	٢٧,١	١٤	٦,٢	١٤	٦,٢	١٣	٥,٨	٤,٢٠	١,٢	أوافق تماماً	٧
لدى القدرة على المشاركة في مجموعات النقاش المتاحة عبر الإنترنت.	١٣٥	٦٠,٠	٥٨	٢٥,٨	١٩	٨,٤	٨	٣,٦	٥	٢,٢	٤.٦٤	٠,٩٤	أوافق تماماً	١
أرسل لكل معلم الموجهات الخاصة به إلكترونيا.	١١٠	٤٨.٩	٨٦	٣٨,٢	١٧	٧,٦	٧	٣,١	٥	٢,٢	٤,٢٩	٠,٩٦	أوافق تماماً	٩
المتوسط											٤,٢٩		أوافق تماماً	

المصدر: إعداد الباحث من الدراسة الميدانية (الاستبيان).

مناقشة السؤال الثاني:

ما مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية.

وللإجابة عن هذا السؤال قام الباحث باستخدام بطرح اسئلة في الجدول رقم (٥)

جدول رقم (٥) أعلاه يوضح النسب والتكرارات والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لإجابات أفراد العينة على عبارات المحور الثاني الذي نصه (مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية)، فمن خلال المتوسط العام والذي بلغ (٤,٢٩) والذي يقابل الإجابة أوافق تماماً مما يعني أن أفراد العينة موافقين تماماً على " مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية ". وبناء على المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تم ترتيب العبارات تنازلياً ابتداءً من المتوسط الأكبر وانتهاء بالمتوسط الأصغر، فنجد أن العبارة **(لدى القدرة على المشاركة في مجموعات النقاش المتاحة عبر الإنترنت.)** في بداية الترتيب بمتوسط بلغ (٤,٦٤)، وانحراف معياري (٠,٩٤)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويعزي هذا الي ارتباط مدراء المدارس بأولياء امور الطلاب ومناقشتهم عبر منتديات النقاش المختلفة. ومن ثم العبارة **(استخدام شبكة الإنترنت بشكل مستمر لإرسال واستقبال المعلومات.)** بمتوسط بلغ (٤,٣٦)، وانحراف معياري (٠,٩٦)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة (أرسل لكل معلم الموجهات الخاصة به إلكترونيا.) بمتوسط بلغ (٤,٢٩)، وانحراف معياري (٠,٩٦)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويرجع ذلك لارتباط مدراء المدارس في مرحلة الأساس بالمعلمين ، ومن ثم العبارة **(لدى القدرة على استخدام محركات البحث المختلفة للوصول إلى المعلومات عند الحاجة.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٦)، وانحراف معياري (١,٢)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة (لدى القدرة على إنزال الملفات من الشبكة وحفظها.) بمتوسط بلغ (٤,٢٣)، وانحراف معياري (١,٠٣)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، تليها العبارة **(لدي القدرة على استخدم الشبكة المرتبطة ببرامج الوزارة فيما يخص ارسال الملفات المختلفة.)** بمتوسط بلغ (٤,٢١)، وانحراف معياري (١,١)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويعزي ذلك الي ان الوزارة ومكاتب التعليم اصبحت تفرض التعامل الالكتروني في رفع بعض التقارير من مدراء المدارس تفعيلا للحكومة الالكترونية، تليها العبارة **(امتلك القدرة على التعامل مع برامج الجداول الإلكترونية.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٢)، وانحراف معياري (١,٠٢)،

ودرجة موافقة أوافق تماماً، بينما العبارات (**لدى القدرة على تحميل الملفات إلى الشبكة ونشرها.**)، و(**لدى القدرة على إنشاء الصفحات والمواقع التعليمية الخاصة بمدرستي**)، و(**أتعامل مع الزملاء في العمل وإدارات المدارس الأخرى عبر شبكة الإنترنت.**) في آخر الترتيب بمتوسط بلغ (٤,٢٠)، وانحراف معياري (١,٢ ،١,٢، ١,٠٤)، على التوالي ودرجة موافقة أوافق تماماً، وبناء على الإجابات الكلية لأفراد العينة للمحور الثاني " مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة بالثقافة الاعلامية " نجد أن الغالبية من أفراد العينة أجابوا بأوافق تماما، لكن الملاحظ ان العبارات الاربعة الاولي هي برامج للاستخدام اذ البرامج تكون جاهزة مما يسهل التعامل معها ، بينما ترتيب العبارات الثلاث الاخيرة مؤشر علي ضعف هذه المهارات ويعزي ذلك الي انها برامج ينشئ فيها المستخدم الموقع اوالصفحة او الجدول الالكتروني (الاكسل) فهي تحتاج الي ممارسة مستمرة لأمتلاك هذه المهارة ،ممايشير الي قلة الخبرة بطرق الاستخدام لبعض البرامج كما يجب ،كما ان انشاء الصفحات الالكترونية يعد من المهارات العليا التي تحتاج الي تدريب كذلك .وتققف هذه النتيجة مع نتيجة دراسة (درنة٢٠٠٧)

جدول رقم (٦) أدناه يوضح التوزيع التكراري والإحصاء الوصفي لإجابات أفراد عينة الدراسة على عبارات المحور الثالث (مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات)

جدول رقم (٦)

العبارة	أوافق تماما		أوافق		محايد		لا أوافق		لا أوافق تماما		المتوسط	الانحراف المعياري	درجة الموافقة	الترتيب
	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%				
أستطيع الوصول للمعلومات من مصادرها الاصلية في شبكة الإنترنت	١٠٨	٤٨,٠	٨٠	٣٥,٦	٢٤	١٠,٧	٨	٣,٦	٥	٢,٢	٤,٢٤	٠,٩٤	أوافق تماماً	٨
أستطيع ان انفذ الخطة السنوية للمدرسة إلكترونيا.	١١٤	٥٠,٧	٧٤	٣٢,٩	٢١	٩,٣	١٠	٤,٤	٦	٢,٧	٤,٢٥	٠,٩٨	أوافق تماماً	٧
أستطيع ان احلل البيانات الخاصة بالمدرسة الكترونيا.	١٣٧	٦٠,٩	٥٧	٢٥,٣	١٢	٥,٣	١١	٤,٩	٨	٣,٦	٤,٣٥	١,٠٢	أوافق تماماً	٣
أستطيع ان اعد التقارير الدورية المتعلقة بالوزارة الكترونيا بكفاءة.	١٣٢	٥٨,٧	٥٧	٢٥,٣	١٩	٨,٤	٧	٣,١	١٠	٤,٤	٤,٣١	١,٠٥	أوافق تماماً	٤
أستطيع التواصل مع رؤساء الشعب بمدرستي الكترونيا.	١٢١	٥٣,٨	٦٨	٣٠,٢	٢١	٩,٣	٧	٣,١	٨	٣,٦	٤,٢٧	١,٠	أوافق تماماً	٥
لكل معلم في المدرسة ملف الكتروني خاص يتعلق بكل شؤونه	١٢٠	٥٣,٣	٧٠	٣١,١	١٦	٧,١	١٢	٥,٣	٧	٣,١	٤,٢٦	١ ،١	أوافق تماماً	٦
لكل طالب ملف الكتروني تراكمي يوضح كل بيانته الأساسية.	١٠٩	٤٨,٤	٧٦	٣٣,٨	١٧	٧,٦	١٤	٦,٢	٩	٤,٠	٤,٢٠	١,٠٧	أوافق تماماً	١٠
أستطيع ان اصمم جدولا دراسيا الكترونيا عاما للمعلمين للتواصل معهم.	١٤٤	٦٤,٠	٥٢	٢٣,١	١٢	٥,٣	١١	٤,٩	٦	٢,٧	٤,٤١	٠,٩٨	أوافق تماماً	٢
لدي القدرة على استخدام البريد الالكتروني والتواصل مع المدرسين بريدياً.	١٤٠	٦٢,٢	٥٢	٢٣,١	١٤	٦,٢	١٥	٦,٧	٤	١,٨	٤,٢٤	٠,٩٨	أوافق تماماً	٩
لدي القدرة على استخدام البريد الالكتروني الرسمي.	١٥٥	٦٨,٩	٤٢	١٨,٧	١٠	٤,٤	١٥	٦,٧	٣	١,٣	٤,٤٧	٠,٩٤	أوافق تماماً	١
المتوسط											٤,٣٠		أوافق تماماً	

المصدر: إعداد الباحث من الدراسة الميدانية (بيانات الاستبيان)

مناقشة السؤال الثالث:

ما مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات

للاجابة عن هذا السؤال قام الباحث باستخدام بطرح اسئلة في الجدول رقم (٦) جدول رقم (٦) أعلاه يوضح النسب والتكرارات والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لإجابات أفراد العينة على عبارات المحور الثالث (مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات، فمن خلال المتوسط العام والذي بلغ (٤,٣٠) والذي يقابل الإجابة أوافق تماماً مما يعني أن أفراد العينة موافقين تماماً على " مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات

ً ". وبناء على المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تم ترتيب العبارات تنازلياً ابتداءً من المتوسط الأكبر وانتهاء بالمتوسط الأصغر، فنجد أن العبارة **(لدي القدرة على استخدام البريد الالكتروني الرسمي.)** في بداية الترتيب بمتوسط بلغ (٤,٤٧)، وانحراف معياري (٠,٩٤)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(أستطيع ان أُصمم جدولاً دراسياً الكترونياً عاما للمعلمين للتواصل معهم.)** بمتوسط بلغ (٤,٤١)، وانحراف معياري (٠,٩٨)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(أستطيع أن احلل البيانات الخاصة بالمدرسة الكترونيا.) بمتوسط** بلغ (٤,٣٥)، وانحراف معياري (١,٠٢)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(أستطيع أن أعد التقارير الدورية المتعلقة بالوزارة الكترونيا بكفاءة.)** بمتوسط بلغ (٤,٣١)، وانحراف معياري (١,٠٥)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ومن ثم العبارة **(أستطيع التواصل مع رؤساء الشعب بالمدارس الثانوية وليس الأساس الكترونيا.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٧)، وانحراف معياري (١,٠)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، تليها العبارة **(لكل معلم في المدرسة ملف الكتروني خاص يتعلق بكل شؤونه.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٦)، وانحراف معياري (١,١)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ثم العبارة **(أستطيع ان انفذ الخطة السنوية للمدرسة إلكترونيا.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٥)، وانحراف معياري (٠,٩٨)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، تليها العبارات **(استطيع الوصول للمعلومات من مصادرها الاصلية في شبكة الإنترنت)**، و**(لدي القدرة على استخدام البريد الالكتروني والتواصل مع المدرسين بريدياً.)**، بمتوسط بلغ (٤,٢٤)، وانحراف معياري (٠,٩٤ ، ٠,٩٨) على التوالي

ودرجة موافقة أوافق تماماً، وفى اخر الترتيب العبارة **(لكل طالب ملف الكتروني تراكمي يوضح كل بيانته الأساسية.)**، بمتوسط بلغ(٤,٢٠)، وانحراف معياري(١.٠٧) وبناء على الإجابات الكلية لأفراد العينة للمحور الثالث"مهارات الثقافة الرقمية اللازمة لمدير مدرسة المستقبل الخاصة الاتصال والمعلومات"

نجد أن الغالبية من أفراد العينة أجابوا بأوافق تماماً. بيد اننا لوتمعنا الاستجابات لوجدنا ان الاستجابات الثلاثة طبيعية في ظل انتشار ثقافة استخدام الحاسب الالي، ويمكن ان يتقنها اي شخص في هذا العصر، بينما جاءت الاستجابات الخاصة بتحليل المعلومات، وهي من صميم عمل مدير المدرسة فامتلاك المعلومات ليست الغاية فهي مبذولة ومتاحة بسهولة، انما تحليل المعلومات والبيانات بكفاءة وفي الوقت المناسب والاستفادة منها هي المهارة المطلوبة.وتتفق هذه النتيجة مع ماذكره (جمل والراميتي ٢٠٠٦) في بعض اهداف مدرسة المستقبل.

جدول رقم (٧) أدناه يوضح التوزيع التكراري والإحصاء الوصفي لإجابات أفراد عينة الدراسة على محددات المحور الرابع) معوقات امتلاك الكفايات الالكترونية لدى مدراء مدارس الأساس بولاية الجزيرة

جدول رقم (٧)

العبـــارة	أوافق تماما		أوافق		محايد		لا أوافق		لا أوافق تماما		المتوسط	الانحراف المعياري	درجة الموافقة	الترتيب
	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%	ت	%				
ضعف محتوى التدريب الالكتروني	١٣٩	٦١,٨	٥٨	٢٥,٨	١٥	٦,٧	١١	٤,٩	٢	٠,٩	٤,٤٣	٠,٨٨	أوافق تماماً	2
ضعف الاستجابة لصيانة الأجهزة المختلفة.	١٥٠	٦٦,٧	٤٤	١٩,٦	١٧	٧,٦	٩	٤,٠	٥	٢,٢	٤,٤٥	٠,٩٥	أوافق تماماً	1
قلة الدورات التدريبية في الحاسب الآلي في التعليم	١٢٥	٥٥,٦	٥٣	٢٣,٦	١٣	٥,٨	٢٨	١٢,٤	٦	٢,٧	٤,٢٠	٠,٩٥	أوافق تماماً	٣
تقليدية التطبيقات المستخدمة في المدرسة	١٠٥	٤٦,٧	٦٦	٢٩,٣	١١	٤,٩	٣٥	١٥,٦	٨	٣,٦	٤,٢٠	١,٢	أوافق تماماً	٤
المتوسط											٤,٣٢		أوافق تماماً	

المصدر : إعداد الباحث من الدراسة الميدانية (الاستبيان).

مناقشة السؤال الرابع :

وللإجابة عن هذا السؤال قام الباحث بطرح اسئلة في الجدول رقم (٧) وجاءت العبارات متفاوتة لكنها جميعا تصب في الموافقة تماما

جدول رقم (٧) أعلاه يوضح النسب والتكرارات والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لإجابات أفراد العينة على عبارات المحور الرابع) معوقات امتلاك الكفايات الالكترونية لدى مدراء مدراس الأساس بولاية الجزيرة)، فمن خلال المتوسط العام والذي بلغ (٤,٣٢) والذي يقابل الإجابة أوافق تماماً مما يعني أن أفراد العينة موافقين تماماً على "معوقات امتلاك الكفايات الالكترونية لدي مدراء مدراس الأساس بولاية الجزيرة ". وبناء على المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تم ترتيب العبارات تنازلياً ابتداءً من المتوسط الأكبر وانتهاء بالمتوسط الأصغر، فنجد أن العبارة **(ضعف الاستجابة لصيانة الأجهزة المختلفة.)** في بداية الترتيب بمتوسط بلغ (٤,٤٥)، وانحراف معياري (٠,٩٥)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويعزي ذلك الي عدم وجود متخصصين في الصيانة بالمدارس، وعدم رغبة فنييي الحاسوب في التعيين بالمدارس لضعف المردود المالي في وزارة التربية والتعليم، ومن ثم العبارة **(ضعف محتوى التدريب الالكتروني.)** بمتوسط بلغ (٤,٤٣)، وانحراف معياري (٠,٨٨)، ودرجة موافقة أوافق تماماً ومن ثم العبارة **(قلة الدورات التدريبة في الحاسب الآلي في التعليم.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٠)، وانحراف معياري (٠,٩٥)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويعزي ذلك في العبارتين الخاصتين بالتدريب ان التدريب الالكتروني مكلف اذ يحتاج الي اجهزة والي معامل مجهزة، اضافة الي متابعة لقياس أثره مما يجعل الدورات فيه قليلة اضافة الي ضعف محتواه الذي لايبني على احتياجات من يتدربون، اذ ان الدورات التي نالها المدراء التربويين قليلة العدد ممايتبئ بأنها في الاساسيات فقط. وفى اخر الترتيب العبارة **(تقليدية التطبيقات المستخدمة في المدرسة.)** بمتوسط بلغ (٤,٢٠)، وانحراف معياري (١,١)، ودرجة موافقة أوافق تماماً، ويعزي ذلك الي ان التطبيقات الالكترونية التي تتعامل بهاالمؤسسات في حالة تجدد فهي بهذا مكلفة ومما يزيد من تكلفتها احتياجها الي حماية دائمة حتى لاتخترق، ومعلوم ان برامج الحماية مكلفة وتحتاج الي فنيين لتحديثها دوما، وقد اتفقت هذه النتيجة مع نتائج دراسة (خسروة :٢٠١٢) ،و(اللامي : ٢٠٠٩) .

الإجابات الكلية لأفراد العينة للمحور الرابع " "معوقات امتلاك الكفايات الالكترونية لدى مدراء مدراس الأساس بولاية الجزيرة " نجد أن الغالبية من أفراد العينة أجابوا بأوافق تماماً.

نتائج البحث

١- امتلاك مدراء مدارس مرحلة الاساس بولاية الجزيرة لمهارات الثقافة الرقمية بدرجة متوسطة .

٢- ضعف الاستجابة لصيانة الأجهزة المختلفة في مدارس مرحلة الاساس بولاية الجزيرة.

٣- ضعف محتوى التدريب الالكتروني في مدارس مرحلة الاساس بولاية الجزيرة.

٤- تقليدية التطبيقات المستخدمة في المدرسة في مدارس مرحلة الاساس بولاية الجزيرة

توصيات البحث

١- تضمين متطلبات القرن الحادي والعشرين ضمن الاساسية للترقية لمدراء مدارس مرحلة في الاساس ولاية الجزيرة.

٢- مزيد من التعاون بين شركات الاتصال الرئيسية- زين، سوداني، MTN - وزارة التربية والتعليم خدمة للمجتمع في مجالي:

أ/ التدريب مدراء مدارس على استخدام الاجهزة الحديثة.

ب / توفير التطبيقات الحديثة وخدمات الانترنت للمدارس بسعر أقل.

مقترحات لبحوث مستقبلية:

اجراء بحوث عن

١- مهارة التعلم والابداع لمدراء مدرسة المستقبل في ضوء متطلبات القرن الحادي والعشرين.

٢- مهارة التعلم والحياة لمدراء مدرسة المستقبل في ضوء متطلبات القرن الحادي والعشرين.

مراجع البحث:

- الأديب، علي محمد عبد الله ناصر (٢٠١١). دراسة مسحية لمدى استخدام مستحدثات تكنولوجيا التعليم في الإدارة المدرسية في الجمهورية اليمنية. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة القاهرة، معهد الدراسات والبحوث التربوية، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية.

- اللامي، عوض بن علي (٢٠٠٩). واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الادارة المدرسية من وجهة نظر مديري المدارس الثانوية وكلائها في محافظة الخبر، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الخليجية، البحرين.

- خسروه، حنان عيسى رمضان حسين (٢٠١٢). تقويم نظام حوسبة الإدارة بالمدارس المتوسطة بدولة الكويت في ضوء تحقيق الأهداف، رسالة ماجستير غير منشورة، معهد الدراسات والبحوث التربوية جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية.

- خميس، ساما فؤاد (٢٠١٨) .مهارات القرن الـ ٢١ إطار عمل للتعلم من أجل المستقبل . مصر، مجلة الطفولة والتنمية، ع٣١، ج١، ١٦٣:١٤٩,

- درعان، علي بن محمد سالم (٢٠١٤). الادارة المدرسية الفاعلة _تأصيل –مهارات –اجراءات – اتجاهات جديد ة: ط٢، خوارزم العلمية.

– عبد الوهاب بلقاسم، صفاء. (١٤٤٠)، تصور مقترح للكفايات الرقمية ومتطلبات القرن الحادي والعشرين لمعلمات التربية الفنية في ضوء احتياجاتهن التدريبية، مجلة الشمال للعلوم الانسانية، جامعة الحدد الشمالية، العدد (١) ، مجلد (٥) ، ١٤٤٠ هـ ، ٢٠٢٠ م .

– علي الشندودية ،ليلي (٢٠١٦). الكفايات اللازمة لمديري مدارس المستقبل في مرحلة التعليم الاساسي بسلطنة عمان في ضوء بعض النماذج العالمية، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة نزوي، سلطنة عمان

– كحيل ،امل عثمان (٢٠٠٧). استراتيجية مقترحة لتطوير ادارة مدارس التعليم الاساسي في ضوء متطلبات مدرسة المستقبل، رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية.

– كني ، مليكة لحسن مولود (٢٠٠٤). نموذج مقترح لمدرسة المستقبل في سلطنة عمان، رسالة ماجستير غير منشورة، معهد البحوث والدراسات العربية، جمهورية مصر العربية.

–البيهقي، صالح مبارك حمد الفهيقي (٢٠٠٨). درجة امتلاك وممارسة مديري ومديرات المدارس الحكومية للكفايات التقنية في الادارة المدرسية من وجهة نظرهم في منطقة تبوك، رسالة ماجستير غير منشورة جامعة تبوك، الاردن

– تريلنج، بيرني، وفادل، تشارلز ، (٢٠١٣). مهارات القرن الحادي والعشرين: التعلم في زمننا، ترجمة بدر، عبد الله الصالح، الرياض: جامعة الملك سعود، النشر العلمي والمطابع.

ردنه، وليد فؤاد بن علي (٢٠٠٧). استخدام التقنيات الحديثة في ادارة المدارس الثانوية الحكومية والاهلية للبنين في مدينة جدة –الواقع والمأمول–. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة ام القري، مكة المكرمة، المملكة العربية السعودية.

– سامح، حواش شندي (٢٠٠٦). دور الحاسب الآلي في حل بعض مشكلات الإدارة المدرسية في المدارس الثانوية العامة، رسالة ماجستير غير منشورة، معهد الدراسات التربوية، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية٠.

– سعودي، صالح عبد العليم حسن (٢٠٠٩). برنامج مقترح لتنمية بعض مهارات توظيف الكمبيوتر في الإدارة المدرسية، رسالة ماجستير غير منشورة معهد الدراسات والبحوث جمهورية مصر العربية٠.التربوية، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية٠.

– غنيم، احمد بن علي (٢٠٠٦). دور الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري ومعوقات استخدامها في مدارس التعليم العام للبنين بالمدينة المنورة، المجلة التربوية، جامعة الكويت، الكويت، العدد (٨١).